

Załącznik nr 3

SPRAWOZDANIE WYDZIAŁOWEGO ZESPOŁU DS. OCENY JAKOŚCI KSZTAŁCENIA			
Rok akademicki 2014/2015			
Lp.	Zadanie	Wprowadzone działania	Ocena skuteczności wprowadzonych rozwiązań
1.	Analizowanie zgodności kierunków, specjalności i specjalizacji studiów ze strategią, misją i polityką jakości Uczelni i wydziału.	Po analizie sprawozdań Kierunkowych Zespołów Jakości Kształcenia wszystkie prowadzone na Wydziale kierunki i specjalności są zgodne z misją , strategią i polityką jakości Uczelni (UCHWAŁA NR 3/ 2014 Senatu Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie z dnia 29stycznia 2014r.w sprawie przyjęcia misji Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie) oraz misją, strategią i polityką jakości Wydziału Sztuki.	////////////////////////////////////
2.	Monitorowanie zgodności programów kształcenia na kierunkach z obowiązującymi aktami prawnymi.	Programy kształcenia zgodne z aktami prawnymi. Efekty kształcenia dla poszczególnych kierunków zapisane są w kartach przedmiotów.	Brak zastrzeżeń
3.	Analizowanie metod i form kształcenia oraz sposobów weryfikacji osiągniętych przez studentów, doktorantów i słuchaczy efektów kształcenia.	Weryfikacja zakładanych efektów kształcenia odbywa się zgodnie z systemem weryfikacji efektów kształcenia na Wydziale Sztuki (załącznik nr 1 do Uchwały RW nr WS-007/8/2015)	Zgodnie ze specyfiką kształcenia na poszczególnych kierunkach metody i formy kształcenia oraz sposoby weryfikacji osiągniętych przez studentów efektów kształcenia realizowane są prawidłowo. Brak zastrzeżeń i uwag sugerowanych przez Kierowników Katedr, Zakładów i Zespołów.
4.	Analizowanie prawidłowości realizacji i transferu punktów ECTS.	System akumulacji i transferu punktów ECTS działa prawidłowo, w zgodzie z Regulaminem Studiów w Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie (§7).	System działa prawidłowo brak uwag i zastrzeżeń

5.	<p>Analizowanie dostosowania zakładanych efektów kształcenia do oczekiwań rynku pracy z uwzględnieniem opinii interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych.</p>	<p>- konsultacje z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi - udział interesariuszy wewnętrznych (studentów oraz pracowników administracji) we wszystkich ciałach kolegialnych</p>	<p>Z wyjątkiem Kierunku Malarstwo gdzie KZJK wskazuje na brak realnego kontaktu z interesariuszami zewnętrznymi współpraca z interesariuszami (na pozostałych kierunkach) przebiega właściwie. Zalecenie dla Kierunku Malarstwo – usprawnienie i współpraca z interesariuszami zewnętrznymi.</p>
6.	<p>Monitorowanie jakości prac dyplomowych, rzetelności ich oceniania oraz sposobu przeprowadzania egzaminów dyplomowych.</p>	<p>Zgodnie z zarządzeniem wewnętrznym Nr R-0161/33/2015 Rektora Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie z dnia 1 kwietnia 2015 obowiązuje system APD</p> <p>Od roku akademickiego 2015/2016 monitorowanie prac dyplomowych licencjackich i magisterskich zgodnie z zaleceniami wypracowanymi przez Radę do spraw Nauki, Wydziału Sztuki.</p> <p>Obrony prac licencjackich i magisterskich na Wydziale Sztuki przebiegają zgodnie z regulaminem dyplomowania oraz instrukcjami precyzującymi proces dyplomowy na poszczególnych kierunkach.</p> <p>Członkowie zespołu uczestniczyli w obronach prac dyplomowych w obu Instytutach.</p>	<p>Brak uwag</p>

7.	Przeprowadzanie różnych form oceny działań projakościowych prowadzonych na wydziale.	Działania projakościowe to przede wszystkim wymiana doświadczeń z innymi ośrodkami akademickim w kraju i zagranicą. Organizacja i zatrudnienie profesorów wizytujących – wymiana doświadczeń opinii o sposobie kreowania programów kształcenia oraz sposobach weryfikacji efektów kształcenia. Wyjazdy w ramach programu Sokrates Erasmus. Organizacja wydarzeń artystycznych (koncerty, wystawy, konferencje)	Podjęte działania w pełni należy kontynuować i rozwijać.
8.	Koordynowanie procedury ankietowania zajęć przez studentów, doktorantów i słuchaczy.	Ankietyzacja: Semestr zimowy rok akademicki 2014/2015 w załączniku. Semestr letni ankietyzacja trwa do 15 października 2015 r.	Zwiększenie liczby studentów, którzy biorą udział w ankiecie.
9.	Opracowanie procedury hospitacji zajęć.	Hospitacje zajęć ustalane są przez Kierowników Katedr, Zakładów i Zespołów.	Procedura hospitacji wdrożona działa prawidłowo.
10.	Analizowanie, przygotowywanie raportów i publikowanie wyników badań ankietowych.	Ankiety analizuje Wydziałowy zespół ds. oceny jakości kształcenia, po przygotowaniu raportu wyniki ankiet udostępnione na stronie internetowej Wydziału.	Procedura analizy ankiet oraz publikacja wyników przebiega prawidłowo.
11.	Ocena obsługi dziekanatowej studentów i doktorantów.	Praca dziekanatu oceniana jest bardzo wysoko co wynika z ankiet oraz z bieżącej oceny dokonywanej przez studentów.	////////////////////////////////////
12.	Ocena infrastruktury dydaktycznej w jednostce.	Zgodnie ze sprawozdaniami Kierunkowych Zespołów ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia wszystkie wskazane przez w/w Zespoły uwagi powinny być brane pod uwagę podczas planowanych działań związanych z ulepszeniem stanu dotychczasowego.	Warto zauważyć progres i rozwój przede wszystkim utworzenie Galerii (dawna s.113) w budynku przy ul. Dąbrowskiego 14

13.	Opracowywanie na podstawie oceny jakości kształcenia wskazówek i zaleceń do działań na rzecz podnoszenia jakości kształcenia.	Wydziałowy zespół ds. oceny jakości kształcenia podobnie jak w roku ubiegłym podtrzymuje konieczność prowadzenia szkolenia z systemu USOS dla studentów I roku (WSZYSTKIE KIERUNKI), oraz od roku akademickiego 2015/2016 dla dyplomantów studiów I i II stopnia na wszystkich kierunkach szkolenia z systemu APD.	Szkolenia pozwalają na lepszą orientację studentów zarówno w programach dydaktycznych jaki powodują uczestnictwo w ankietyzacji zajęć.
14.	Przygotowanie i upowszechnianie informacji na temat jakości kształcenia prowadzonego na wydziale.	Dane na temat jakości kształcenia powinny być publikowane na stronach internetowych co pozwala na powszechny dostęp do informacji.	Zgodnie z uwagami informacje na temat jakości kształcenia dostępne są na stronie internetowej Wydziału sztuki oraz Instytutów. W przypadku Kierunkowych Zespołów Grafiki i Malarstwa brak sprawozdań na stronie Instytutu – wskazanie uzupełnić brakujące dokumenty.
15.	Inne działania	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////
16.	Uwagi i propozycje	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////